

Asociația Națională a Industriilor de Morărit și
Panificație din România

Caiet de sarcini

„Program de informare și promovare pentru produse procesate pe bază de cereale (faină de grâu, mălai, paste făinoase, biscuiți și snaks-uri, produse de patiserie industrială) în țări terțe (Rusia, Emiratele Arabe Unite și Norvegia)”

Data de desfășurare a selecției de oferte: 28.05.2009

1. REFERINȚA PUBLICAȚIEI	3
2. TITLUL PROGRAMULUI	3
3. PROCEDURA	3
4. TIPUL MĂSURII	3
5. STATUL MEMBRU	4
6. ȚĂRILE – ȚINTĂ.....	4
7. DURATA	4
8. BUGETUL INDICATIV.....	4
9. FINANȚAREA PROGRAMULUI	4
10. AUTORITATEA CONTRACTANTĂ	4
11. SPECIFICAȚIILE PROGRAMULUI.....	4
12. NUMĂRUL ȘI TITLUL LOTURILOR	7
13. ACȚIUNI, VALUTA, DURATA.....	12
14. CONDIȚIILE DE PARTICIPARE.....	12
14. 1 Eligibilitatea.....	12
14.3. Numărul de oferte	12
14.4. Excludere	12
15. CRITERII DE SELECȚIE ȘI DESEMNARE A CÂȘTIGĂTORULUI ..	14
15.1. Capacitatea economică și financiară.....	14
15.2. Capacitatea tehnică	14
16. ORGANIZAREA ȘI METODOLOGIA OFERTELOR	15
17. ÎNTOCMIREA OFERTELOR	15
18. CONȚINUTUL OFERTELOR	15
19. DEPUNEREA OFERTELOR.....	16
20. SESIUNEA DE DESCHIDERE A OFERTELOR.....	16
21. CRITERIILE DE ATRIBUIRE.....	18
ANEXA I	21

1. REFERINȚA PUBLICAȚIEI

Prin depunerea ofertei, solicitantul acceptă termenii și condițiile din prezentul caiet de sarcini.

Solicitanții au obligația de a examina cu atenție prezentul caiet de sarcini, iar ofertele trebuie întocmite și depuse în conformitate cu prevederile acestuia. Ofertele incomplete, care nu sunt în conformitate cu prezentul caiet de sarcini, nu vor fi luate în considerare.

Nu se fac rezervări pentru depunerea ofertelor, înregistrarea făcându-se la primirea acestora.

De asemenea, solicitantul renunță la dreptul de a solicita o compensație în cazul în care procedura concurențială va fi anulată sau amânată, sau în cazul în care programul nu va fi aprobat de către Comisia Europeană.

2. TITLUL PROGRAMULUI

„Program de informare și promovare pentru produse procesate pe bază de cereale (faină de grâu, mălai, paste făinoase, biscuiți și snaks-uri, produse de patiserie industrială) în țări terțe (Rusia, Emiratele Arabe Unite și Norvegia)” în cadrul Reg. (CE) Nr. 501/2008 al Comisiei și Reg. (CE) Nr. 3/2008 al Consiliului, privind acțiunile de informare și de promovare pentru produsele agricole pe piața internă și în țările terțe.

3. PROCEDURA

Selecție de oferte

4. TIPUL MĂSURII

Acțiuni mixte de informare și de promovare

5. STATUL MEMBRU

România

6. ȚĂRILE – ȚINTĂ

Rusia, Emiratele Arabe Unite și Norvegia

7. DURATA PROGRAMULUI

Trei (3) ani

8. BUGETUL INDICATIV

1.140.860 € fără TVA, inclusiv onorariile organismului de punere în aplicare a programului.

9. FINANȚAREA PROGRAMULUI

Program multianual de informare și de promovare în cadrul Reg. (CE) Nr. 501/2008 al Comisiei și Reg. (CE) Nr. 3/2008 al Consiliului, privind acțiunile de informare și promovare pentru produsele agricole pe piața internă și în țările terțe. (Comisia Europeană 50%, Stat Membru 30%, Organizația care prezintă propunerea 20%)

10. AUTORITATEA CONTRACTANTĂ

Asociația Națională a Industriilor de Morărit și Panificație din România – ANAMOB, Str. Cristea Mateescu, nr 2, bl. 35, Sc. 2, Ap. 57, parter, sector 2, București, tel. 021.242.21.13

11. SPECIFICAȚIILE PROGRAMULUI

„Program de informare și promovare pentru produse procesate pe bază de cereale (faină de grâu, mălai, paste făinoase, biscuiți și snaks-uri, produse de patiserie industrială) în țări terțe (Rusia, Emiratele Arabe Unite și Norvegia)” - este un program multianual pentru informarea și promovarea produselor procesate pe bază de cereale (faină de grâu, mălai, paste făinoase, biscuiți și snaks-uri, produse de

patiserie industrială) în țări terțe (Rusia, Emiratele Arabe Unite și Norvegia).

Obiective:

Prin acest program, Autoritatea Contractantă urmărește să mărească volumul exporturilor europene de produse procesate din cereale în Rusia, Norvegia și EAU. Produsele europene sunt prezente pe piețele țintă, au avantaje comparative, iar principalele obiective sunt de a extinde/consolida piața în favoarea acestora și de a pune în aplicare penetrarea lor pe piețele specifice existente.

Perioada de implementare a programului este de 3 ani, timp în care acțiunile ce vor fi întreprinse vor avea ca obiectiv central crearea de condiții optime, de consolidare a poziției produselor europene, prin aplicarea adecvată a unor instrumente de promovare și marketing în țările țintă.

În conformitate cu reglementările prevăzute de UE în Regulamentul (CE) Nr. 3/2008, privind acțiunile de informare și promovare pentru produsele agricole pe piața internă și în țări terțe, acest program are următoarele obiective principale:

1. Consolidarea cotei de piață a produselor europene în țările țintă;
2. Creșterea puterii de penetrare a produselor europene pe piețele-țintă;
3. Evidențierea avantajelor comparative ale produselor europene în ceea ce privește calitatea, siguranța și igiena produselor alimentare;
4. Îmbunătățirea imaginii produselor europene în țările țintă.

În plus, obiectivele programului pot fi clasate și în funcție de tipul operațiunilor efectuate:

- *obiective de creștere a vânzărilor*
- *obiective de publicitate – promovare*
- *obiectivele de informare*

Ținte

- Importatori/distribuitori/angroșiști
- Profesioniști/producătorii de produse de panificație, de produse zaharoase și de patiserie – cofetărie
- Profesioniști/maiștri bucătari/manageri din HoReCa
- Formatori de opinie

Temele abordate

Temele de bază care vor fi abordate în program sunt următoarele:

1. Calitate
2. Siguranță a Alimentelor
3. Etichetare - Marcare
4. Imaginea produselor europene

Mesajele care urmează a fi transmise

- Calitatea produselor europene procesate din cereale (calitate)
- Siguranța pentru consum a produselor europene procesate din cereale (siguranță a alimentelor)
- Produse europene procesate din cereale - în toată Europa, pentru toate utilizările (imagini ale produselor/cunoștințe despre produse/diversitate)
- Încredere în produsele europene procesate din cereale (etichetare)
- Știu de unde au venit, știu ce folosesc (etichetare)

12. NUMĂRUL ȘI TITLUL LOTURILOR

Autoritatea Contractantă a identificat 7 loturi, alcătuite din mai multe acțiuni.

LOT 1. Materiale electronice

1.1. Sigla Programului

Pentru a ușura procesul de comunicare a întregului program și a întregului pachet de informare și de promovare va fi proiectată o siglă. Ea va fi utilizată în cadrul fiecărei acțiuni, pe întreaga durată de implementare a proiectului. Sigla va fi adaptată în 3 limbi (rusă, norvegiană, arabă).

1.2. Designul, construcția, mentenanța website-ului

Website-ul ce va fi proiectat și construit va fi un instrument de bază pentru informarea continuă, directă și actualizată asupra programului, dar și pentru monitorizarea evoluției programului.

Website-ul va fi disponibil în cele 3 limbi ale programului (rusă, arabă, norvegiană).

1.3. DVD

Designul, adaptarea programului în cele trei limbi și producția DVD-urilor digitale cu informații asupra obiectivelor programului, a acțiunilor și a prezentărilor tematice.

Vor fi produse 5.000 de DVD-uri pentru reprezentanții grupurilor-tintă, care vor participa la expoziții, activități PR și evenimente speciale.

LOT 2. Materiale tipărite

2.1. Mapa de prezentare

În mapa de prezentare vor fi incluse:

- *Articole promoționale*

- a) Organizator: Achiziționarea de organizatoare speciale de înaltă calitate, inclusiv pix, agendă și calculator cu sigla

tipărită frontal. Va fi achiziționat un număr total de 6.500 de piese.

- *Instrumente de informare*

- b) Prospect de informații, 6 pagini: Prospectul va avea dimensiunea de 20 cm x 20 cm, executat pe tipar digital, pe hârtie specială de 115 gr, tradus în cele trei limbi de comunicare. Un număr total de 6500 prospecte vor fi produse și distribuite în fiecare țară.
- c) Ghidul utilizatorului de produse: Ghidul utilizatorului va fi produs în 6.500 de bucăți, la dimensiuni de 10 cm x 50 cm, pe hârtie de 115 gr, ilustrat față și spate, redactat în cele trei limbi de comunicare ale programului.
- d) Dosar: Un dosar de hârtie va fi produs pentru a prezenta și distribui toate materialele tipărite și digitale (DVD, prospect și ghidul utilizatorului). Vor fi produse 6.500 de bucăți, de dimensiune A4, ilustrate, din hârtie de 150 gr, în cele trei limbi de comunicare.

LOT 3. Expoziții

Pentru țările - țintă, se prevede participarea la expoziții ale sectorului agro-alimentar care se organizează în orașe ale celor 3 țări-țintă:

3.1. World Food Moscova

Participarea la expoziția internațională din Rusia „*World Food Moscova*”, în fiecare an (anul 1, anul 2, anul 3).

3.2. Gulf Food Dubai

Participarea la expoziția internațională din EAU „*Gulf Food Dubai*”, în fiecare an (anul 1, anul 2 și anul 3).

3.3. Gress Messe

Participarea la expoziția internațională din Norvegia „Gress Messe” (anul 2 și anul 3).

LOT 4. Activități PR

4.1. Vizite de lucru în unități de producție

Pentru această activitate, echipe reprezentative din grupul-țintă al importatorilor/distribuitorilor/angroșiștilor vor fi invitate și găzduite la București pentru câte 3 zile (4 profesioniști din Rusia, 3 din EAU și 5 din Norvegia). Participanții vor fi selectați dintre cei care și-au exprimat interesul lor real asupra produselor europene, creând astfel premisele apariției unor beneficii directe, în termeni de vânzări directe și exporturi, nivel crescut de cunoaștere al produselor europene etc.

Descriere: Vizite de lucru ale reprezentanților din grupul-țintă „importatori/distribuitori/angroșiști”.

Livrare: 8 vizite de lucru ale reprezentanților din grupul-țintă „importatori/distribuitori/angroșiști” (12 persoane din Rusia, 10 persoane din Norvegia și 9 persoane din EAU).

Grupuri țintă: Importatori/distribuitori/angroșiști.

4.2. Dineuri tematice

În această activitate se vor organiza întâlniri ale unor membri/oficiali ANAMOB cu invitați din grupurile-țintă. Reuniunile vor avea loc în capitalele țărilor-țintă (Moscova, Dubai, Oslo), la întâlniri participând și directorii expozițiilor.

Descriere: Dineuri tematice în țările – țintă.

Livrare: 16 dineuri de 20-30 persoane (6 în Rusia, 4 în Norvegia și 6 în EAU).

Grupuri țintă: Importatori/distribuitori/angroșiști, profesioniști, formatori de opinie, jurnaliști.

4.3. Mostre

Pentru a atinge obiectivul de creștere a vânzărilor în Rusia, EAU și Norvegia, se va realiza o activitate specială de distribuire și testare a mostrelor, prin care un număr important de membri din grupurile-țintă (producători de produse de panificație, patiserie/cofetărie și din unități HoReCa) vor participa la efectuarea de probe cu produsele selectate.

Descriere: Mostre

Livrare: 9 acțiuni

Grupuri țintă: producători de produse de panificație, patiserie/cofetărie și din unități HoReCa.

LOT 5. Evenimente speciale

Prezentări de produse

În fiecare țară-țintă vor avea loc prezentări speciale, care vor fi realizate în hoteluri de lux, pentru o listă restrânsă de invitați - reprezentanți ai tuturor grupurilor-țintă - în scopul de a maximiza obiectivele de informare și promovare a programului.

Descriere: Prezentări de produse.

Livrare: 3 prezentări în total (câte una în fiecare țară).

Grupuri țintă: Importatori/distributori/angroșiști, producători de produse de panificație/patiserie și cofetărie și din unități HoReCa/formatori de opinie/autorități naționale și misiuni diplomatice.

LOT 6. Costuri de călătorie și de cazare

Pentru pregătirea, supravegherea și realizarea activităților vor fi realizate o serie de vizite concrete, pe întreaga perioadă de implementare a programului. Pentru fiecare țară sunt prevăzute câte șase călătorii de două persoane. Călătoriile sunt pe o durată de 2 zile.

LOT 7. Măsurarea rezultatelor

Pentru a trage concluzii corecte cu privire la impactul activităților întreprinse și, în consecință, al succesului întregului program, este planificată efectuarea unui **studiu de evaluare** cu privire la eficiența sa, și care cuprinde trei etape:

1. Cercetare - colectare de date primare

Inițial, este planificată o cercetare care va fi divizată în faze speciale, pe fiecare activitate, pe tot parcursul perioadei de implementare a programului.

- Metodologia care va fi aplicată va urma etape specifice, care vor fi parcurse în toate fazele de realizare a fiecărei activități.

2. Analiza datelor

Studiul se va baza pe analiza indicatorilor măsurabili și va măsura, evalua și compara:

- Compatibilitatea activităților combinate pentru atingerea obiectivelor din program
- Eficiența activităților pentru fiecare obiectiv
- Eficiența în ceea ce privește rezultatele așteptate
- Intensitatea activităților referitoare la țară și perioadă de realizare

Caracteristicile indicatorilor măsurabili care vor fi utilizați pentru extragerea datelor de evaluare a eficienței activităților în raport cu rezultatele așteptate se clasifică **calitativ** și **cantitativ**.

3. Formularea concluziilor

În cadrul programului, metodologia prin care indicatorii măsurabili vor fi analizați va conduce la concluzii calitative și cantitative.

13. ACȚIUNI, VALUTA, DURATA

Ofertanții pot depune oferte numai pentru întreaga gamă a acțiunilor. Ofertele depuse doar pentru o parte a programului nu vor fi luate în considerare.

Ofertele trebuie prezentate în EURO.

Ofertele trebuie să rămână valabile timp de 90 de zile după data limită de depunere a ofertei.

14. CONDIȚIILE DE PARTICIPARE

14.1 Eligibilitatea

Participarea este deschisă în condiții egale tuturor persoanelor juridice (cu participare individuală sau în grup/consorțiu de ofertanți) din Statele Membre sau din țările și teritoriile regiunilor autorizate de către Regulamentul (CE) nr. 3/2008 din 17 decembrie 2007.

14.2. Numărul de oferte

Solicitanții (inclusiv firmele din cadrul aceluiași grup legal, alți membri ai aceluiași consorțiu) pot depune doar **o singură ofertă**, cu soluție unică pentru întreg programul (nu se acceptă soluții multiple și nici soluții care să facă referire doar la anumite părți ale programului).

1.4.3. Excludere

Potențialii solicitanți nu pot depune oferte pentru selecția de oferte dacă:

- sunt în stare de faliment sau pe cale de lichidare, au afacerile administrate de către tribunal, au început proceduri de aranjamente cu creditorii, au activitatea suspendată, sunt subiectul unor acțiuni în justiție referitoare la situațiile de mai sus sau sunt în orice altă situație analoagă provenind dintr-o procedură similară prevăzută în legislația națională și reglementările în vigoare;
- au suferit condamnări definitive pentru o infracțiune privind conduita profesională de către o instanță judecătorească cu putere de res judicata (ex: condamnare împotriva căreia nici un apel nu mai este posibil);
- sunt vinovați de grave greșeli profesionale pe care Autoritatea Contractantă le poate dovedi prin orice mijloace;
- nu și-au îndeplinit obligațiile de plată a contribuțiilor la asigurări sociale sau alte taxe, conform prevederilor legale ale țării în care sunt înregistrați, ale țării Autorității Contractante sau ale țării unde este localizat programul;
- au fost subiectul unei judecăți de tip res judicata pentru fraudă, corupție, implicare în organizații criminale sau orice alte activități ilegale în detrimentul intereselor financiare ale Comunităților;
- sunt declarați a fi într-o situație gravă de încălcare contractuală prin neîndeplinirea obligațiilor provenind dintr-o procedură de achiziții sau de altă finanțare nerambursabilă din fondurile Comisiei Europene.
- sunt subiectul unui conflict de interese;
- sunt vinovați de inducerea gravă în eroare a Autorității Contractante prin furnizarea de informații incorecte în cursul participării la o altă selecție de oferte sau omiterea furnizării informațiilor.

15. CRITERII DE SELECȚIE ȘI DESEMNARE A CĂȘTIGĂTORULUI

Procedura de atribuire a contractului va respecta, în toate etapele, principiul tratamentului egal al solicitanților, astfel încât toți să dispună de aceleași șanse. Procedura concurențială se desfășoară în conformitate cu principiul nediscriminării, care presupune o obligație de transparență.

Solicitanții trebuie să îndeplinească criteriile de selecție prezentate în continuare.

În cazul în care solicitanții depun un program în parteneriat (consorțiu), criteriile de selecție trebuie îndeplinite de către toți membrii parteneriatului (consorțiului).

Solicitanții trebuie să dovedească faptul că au capacitatea de a participa la selecția de oferte prin:

15.1. Capacitate economică și financiară

Solicitantul trebuie să aducă dovada care să ateste faptul că lichidățile și accesul la credite sunt adecvate pentru prezentul program. Media cifrei de afaceri anuale în ultimii 3 ani (2006, 2007, 2008) trebuie să fie cel puțin echivalentul a 2.500.000 EURO.

15.2. Capacitate tehnică

Capacitatea tehnică o să fie evaluată pe baza experienței, cunoștințelor, eficienței și competenței.

- Pentru a fi eligibili, solicitanții trebuie să fie certificați ISO 9001:2000 sau ISO 9001:2008.
- Solicitanții trebuie să aibă experiență cu privire la produsele și temele care fac obiectul programului, precum și în colaborarea cu alte organizații și/sau întreprinderi ale sectorului agro-alimentar și/sau instituții ale sectorului public.

- Solicitanții trebuie să aibă cel puțin 3 programe implementate în cadrul Regulamentelor respective, în ultimii 5 ani.
- Solicitanții vor prezenta dovada care să ateste competențe profesionale ale personalului responsabil pentru executarea acțiunilor (CV).

16. ORGANIZAREA ȘI METODOLOGIA OFERTELOR

Solicitanți sunt încurajați să furnizeze o descriere cuprinzătoare în ceea ce privește organizarea și metodologia propusă pentru implementarea acțiunilor și loturilor menționate.

17. ÎNTOCMIREA OFERTELOR

Limba în care trebuie redactate ofertele este limba română.

18. CONȚINUTUL OFERTELOR

Oferta trebuie să conțină trei plicuri închise:

1. Propunerea Tehnică - această secțiune trebuie să ofere o descriere analitică a programului, incluzând metodologia de implementare, obiectivele, descrierea acțiunilor, strategia de implementare, metodele de evaluare etc.

2. Propunerea financiară - va fi elaborată astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile cu privire la preț. Analiza bugetului se face pe an, pe țară și pe lot/acțiune.

Ofertantul are obligația de a exprima prețul în EURO, fără TVA.

Propunerea financiară nu poate fi mai mică sau mai mare decât bugetul indicativ, altfel oferta nu va fi luată în considerare.

3. Documente care însoțesc oferta:

- Cerere de solicitare
- Certificat de implementarea a ISO 9001:2000 sau ISO 9001:2008
- Profilul - portofoliul solicitantului - o descriere scurtă a activității economice a companiei în legătură cu serviciile ce urmează să fie implementate în cadrul programului prezent.

- CV-urile personalului responsabil pentru executarea acțiunilor
- Declarație pe propria răspundere privind eligibilitatea solicitantului

Ofertele vor fi depuse în două exemplare, un original și o copie. Ofertele vor fi depuse și în varianta electronică pe CD.

19. DEPUNEREA OFERTELOR

Ofertele se primesc în zilele lucrătoare, până cel târziu la data de 27/05/2009, ora 15:00, ora locală, la următoarea adresă:

Asociația ANAMOB, Str. Cristea Mateescu, nr 2, bl. 35, Sc. 2, Ap. 57, parter, sector 2, București.

Ofertele se vor înmâna direct la sediul Asociației ANAMOB sau se vor expedia prin curier rapid.

Solicitanții trebuie să ia toate măsurile astfel încât plicurile să fie primite și înregistrate la sediul Asociației ANAMOB până la data-limită de depunere a ofertelor.

Pe plicul exterior trebuie trecute în mod obligatoriu următoarele mențiuni:

- Pentru „Programul de informare și promovare pentru produse procesate be bază de cereale (faină de grâu, mălai, paste făinoase, biscuiți și snaks-uri, produse de patiserie industrială) în țări terțe (Rusia, Emiratele Arabe Unite și Norvegia).”
- Denumirea și adresa expeditorului
- Inscricția «**A nu se deschide înainte de ședința de deschidere**».

20. SESIUNEA DE DESCHIDERE A OFERTELOR

Pentru desfășurarea selecției de oferte se va stabili un Comitet de Evaluare, printr-o decizie a Consiliului Director ANAMOB.

Comitetul de Evaluare este competent pentru procesul de control a dosarelor și pentru procesul de evaluare a propunerilor solicitanților. Ofertele se vor deschide într-o sesiune închisă care va avea loc în data de 28/05/2009, ora 12:00, ora locală și se va desfășura la următoarea adresa: Asociația ANAMOB, Str. Cristea Mateescu, nr 2, bl. 35, Sc. 2, Ap. 57, parter, sector 2, București.

Procesul de evaluare va cuprinde 3 etape:

1. Controlul documentelor care însoțesc oferta

Comitetul deschide fiecare plic cu documentele ofertelor care au respectat termenul limită de depunere. În continuare examinează dacă există toate documentele cerute, conform pct. 18 din prezentul Caiet de sarcini.

Comitetul de Evaluare va întocmi un proces verbal care va cuprinde o listă cu ofertele depuse și cu clasificarea acestora în funcție de gradul de conformitate cu pct. 18 din Caietul de sarcini, precum și cu motivele de respingere a ofertelor excluse.

2. Deschiderea Propunerilor Tehnice

În continuare, vor fi evaluate Propunerile Tehnice ale ofertelor care au fost acceptate în prima etapă. Evaluarea propunerilor tehnice se va desfășura conform criteriilor de evaluare prezentate în pct. 21 din Caietul de sarcini.

După evaluarea propunerilor tehnice se va întocmi un proces verbal cu punctajul obținut de fiecare ofertă, însoțit de un tabel de punctaj analitic al fiecărei oferte și de o listă a ofertelor care au obținut punctajul adecvat.

3. Deschiderea Propunerilor Financiare

În continuare, se vor deschide Propunerile Financiare ale ofertelor care au obținut punctajul adecvat în evaluarea Propunerilor Tehnice, adică ofertele care au obținut cel puțin "acceptabil" în evaluarea propunerilor tehnice. Se va examina dacă Propunerile Financiare sunt în conformitate cu pct. 18 (Analiza bugetului este realizată pe

an, pe țară, și pe lot/acțiune, prețul exprimat în Euro, fără TVA, propunerea să nu fie mai mică sau mai mare decât bugetul indicativ).

Se va întocmi un proces verbal cu rezultatele evaluării Propunerilor Financiare, unde vor fi prezentate ofertele care sunt acceptabile și ofertele respinse, precum și motivele de respingere a acestora.

Procese verbale se vor notifica Autorității Contractante.

Pe baza proceselor verbale întocmite de către Comitetul de Evaluare, Autoritatea Contractantă va selecta solicitantul căruia i se atribuie contractul, care va fi solicitantul cu cel mai mare punctaj. În continuare, Autoritatea Contractantă va informa în scris, în termen de 1 zi lucrătoare, pe toți solicitanții, cu privire la rezultatele evaluării și va anunța câștigătorul selecției de oferte.

Dacă există obiecții cu privire la decizia Comitetului de Evaluare, solicitanții sunt invitați să ceară tabelele de punctaj analitic și să-și prezinte contestațiile în scris, în termen de 5 zile de la notificarea deciziei.

Autoritatea Contractantă va analiza contestațiile și va informa în scris pe fiecare solicitant care a depus contestație dacă acestea sunt acceptabile sau nu, motivele respingerii sau, după caz, data la care se face reevaluarea ofertei.

Ofertele solicitanților ale căror contestații au fost acceptate, vor fi reevaluate de către un nou Comitet de Evaluare, urmându-se aceeași procedură. Termenul reevaluării nu poate fi mai mare de 3 zile de la depunerea contestației

21. CRITERIILE DE ATRIBUIRE

Criteriul utilizat pentru atribuirea contractelor este oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere tehnico-economic.

EVALUAREA

Criterii tehnice care vor fi luate în considerare pentru evaluarea ofertelor și punctajele respective vor fi următoarele:

Criterii	Punctaj Maxim
1. EXPERIENȚA	40
1.1 Experiența în ceea ce privește Regulamentele privind promovarea produselor agricole	15 <i>[0-3]: foarte slab</i> <i>(3-6): slab</i> <i>(6-9): acceptabil</i> <i>(9-12): bun</i> <i>(12-15): foarte bun</i>
1.2 Experiența în ceea ce privește implementarea programelor relevante sau cu privire la produsele respective	15 <i>[0-3]: foarte slab</i> <i>(3-6): slab</i> <i>(6-9): acceptabil</i> <i>(9-12): bun</i> <i>(12-15): foarte bun</i>
1.3 Experiența în implementarea programelor în țările țintă	10 <i>[0-2]: foarte slab</i> <i>(2-4): slab</i> <i>(4-6): acceptabil</i> <i>(6-8): bun</i> <i>(8-10): foarte bun</i>
2. CAPACITATEA TEHNICĂ ȘI ECONOMO-FINANCIARĂ, RESURSE UMANE	15
2.1 Eficiența, organizarea și capacitatea tehnico-financiară a solicitantului	10 <i>[0-2]: foarte slab</i> <i>(2-4): slab</i> <i>(4-6): acceptabil</i> <i>(6-8): bun</i> <i>(8-10): foarte bun</i>
2.2 Certificat ISO 9001:2000 sau ISO 9001:2008	5 <i>0: Nu (inacceptabil)</i> <i>5: Da (acceptabil)</i>
3. CLARITATE A OFERTEI, ÎNȚELEGEREA OBIECTIVELOR ȘI CERINȚELOR PROGRAMULUI, ORGANIZAREA ȘI METODOLOGIA DE IMPLEMENTARE, CALITATEA SERVICIILOR OFERITE	15 <i>[0-3]: foarte slab</i> <i>(3-6): slab</i> <i>(6-9): acceptabil</i> <i>(9-12): bun</i> <i>(12-15): foarte bun</i>
4. PLANUL ANALITIC AL ACȚIUNILOR	30
4.1 Specializarea acțiunilor, identificarea obiectivelor, scopurilor, grupurilor-țintă și a rezultatelor anticipate.	10 <i>[0-2]: foarte slab</i> <i>(2-4): slab</i> <i>(4-6): acceptabil</i>

	<i>(6-8): bun</i> <i>(8-10): foarte bun</i>
4.2. Implementarea analitică a acțiunilor	10 <i>[0-2]: foarte slab</i> <i>(2-4): slab</i> <i>(4-6): acceptabil</i> <i>(6-8): bun</i> <i>(8-10): foarte bun</i>
4.3. Descrierea analitică a acțiunilor	5 <i>[0-1]: foarte slab</i> <i>(1-2): slab</i> <i>(2-3): acceptabil</i> <i>(3-4): bun</i> <i>(4-5): foarte bun</i>
4.4. Calendarul acțiunilor	5 <i>[0-1]: foarte slab</i> <i>(1-2): slab</i> <i>(2-3): acceptabil</i> <i>(3-4): bun</i> <i>(4-5): foarte bun</i>
TOTAL	100

Dacă există un subcriteriu pentru care oferta obține un punctaj mai mic decât "acceptabil", aceasta nu va mai fi evaluată în continuare.

ANEXA I

DECLARAȚIE PE PROPRIE RĂSPUNDERE PRIVIND ELIGIBILITATEA SOLICITANTULUI

Subsemnatul, identificat/identificată cu actul de identitate seria, nr., eliberat de la data de, CNP..... cu domiciliul în localitatea, str. nr. bl., sc., ap., sectorul/județul, în calitate de reprezentant legal al organizației, în vederea participării la procedura concurențială pentru selecția organismului de punere în aplicare a programului „Program de informare și promovare pentru produse procesate pe bază de cereale (faină de grâu, mălai, paste făinoase, biscuiți și snaks-uri, produse de patiserie industrială) în țări terțe (Rusia, Emiratele Arabe Unite și Norvegia)” în cadrul Reg. (CE) Nr. 501/2008 al Comisiei și Reg. (CE) Nr. 3/2008 al Consiliului, privind acțiunile de informare și promovare pentru produsele agricole pe piața internă și în țările terțe, **declar pe propria răspundere**, cunoscând prevederile art. 292 din Codul Penal cu privire la falsul în declarații, următoarele:
.....¹ nu se încadrează în niciuna dintre situațiile următoarele:

- A fi în stare de faliment sau pe cale de lichidare, a avea afacerile administrate de către tribunal, a avea începute proceduri de aranjamente cu creditorii, a avea activitatea suspendată, a fi subiectul unor acțiuni în justiție referitoare la situațiile de mai sus, sau să fi în orice altă situație analoagă provenind dintr-o procedură similară prevăzută în legislația națională și reglementările în vigoare;

¹ Se înscrie denumirea solicitantului

- a suferit condamnări definitive pentru o infracțiune privind conduita profesională de către o instanță judecătorească cu putere de res judicata (ex: condamnare împotriva căreia nici un apel nu mai este posibil);
- a fi vinovat/ă de grave greșeli profesionale pe care Autoritatea Contractantă le poate dovedi prin orice mijloace;
- nu și-a avea îndeplinit obligațiile de plată a contribuțiilor la asigurări sociale sau alte taxe, conform prevederilor legale ale țării în care sunt înregistrați sau ale țării Autorității Contractante sau ale țării unde este localizat programul;
- a fi subiectul unei judecăți de tip res judicata pentru fraudă, corupție, implicare în organizații criminale sau orice alte activități ilegale în detrimentul intereselor financiare ale Comunităților;
- a fi declarat/ă a fi într-o situație gravă de încălcare contractuală prin neîndeplinirea obligațiilor provenind dintr-o procedură de achiziții sau de altă finanțare nerambursabilă din fondurile Comisiei Europene.
- a fi subiectul unui conflict de interese;
- a fi vinovat/ă de inducerea gravă în eroare a Autorității Contractante prin furnizarea de informații incorecte în cursul participării la o altă selecție de oferte sau omiterea furnizării informațiilor.

De asemenea, declar că media cifrei de afaceri a.....² în ultimii trei (3) ani (2006, 2007, 2008) este de EURO și că la prezenta procedură nu particip în două sau mai multe asocieri de operatori economici, nu depun candidatură/ofertă individuală și o alta candidatură/ofertă comună, nu depun ofertă individuală, fiind nominalizat ca subcontractant în cadrul unei alte oferte.

² Se înscrie denumirea solicitantului

Declar că cunosc și sunt de acord cu prevederile Caietului de sarcini.
Declar că oferta depusă va rămâne valabilă timp de 90 de zile după data limită de depunere a ofertei.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Prezenta declarație este valabilă până la data de

Data completării

Operator economic,

(semnatura autorizată)

³ Se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei